

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1 г.Спасска  
Спасского района Пензенской области  
имени Виктора Алексеевича Шпагина  
(МБОУ СОШ №1 г.Спасска им. В.А.Шпагина)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

14.03.2025 г.

№ 20а

О создании (деятельности)  
школьной службы примирения

В целях реализации Плана основных мероприятий до 2027 года, проводимых в рамках Десятилетия детства п. 111: Совершенствование механизмов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая мероприятия по противодействию криминализации подростковой среды (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р), а также в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р), нормативных актов Правительства Пензенской области и Министерства образования Пензенской области приказываю:

1. Создать школьную службу примирения в составе:  
Куратор – Филина Лидия Михайловна  
Специалисты службы – педагог-психолог, социальный педагог (по согласованию).
2. Обязанность по организации деятельности службы примирения возложить на куратора службы.
3. Службе примирения разработать план работы службы, график дежурств по приему обращений. Указанные документы разместить на сайте школы.
4. Определить и разработать пакет внутренних документов, необходимых для работы службы. Ответственный за разработку таких документов – Филина Л.М.
5. Службе примирения на основе разработанного плана проводить просветительские и информационные мероприятия, разъясняющие школьному сообществу принципы работы службы, преимущества мирного урегулирования школьных конфликтов, а также вести работу по урегулированию конфликтов.
6. Ответственному за ведение школьного сайта, Саранцевой О.Н., разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности службы школьной медиации.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы О.А.Денисова  
Выписка верна. Секретарь О.В.Саликова

